



Närvarande:

Anna Grundström (ordf)
Ingrid Liljelind (sekr)
Ann Backsten (kassör)
Per-Arne Oldenborg
Maud Ericsson
Monica Lindgren
Jonas Martinsson
Erik Persson (suppleant) t o m §6
My Knekta URFUS
Vera Landmer URFUS suppleant
Maria Sandberg (TS) t o m §5
Rebecca Sakayan (VC)

Frånvarande:

Rebecca Andersson (vice ordf)
Kin Vikström (suppleant)

§ 1. Mötets öppnande, godkännande av dagordning, val av justerare

Dagordningen godkänns.
Till justerare väljs Monica Lindgren.

§ 2. Föregående protokoll

Protokollet nr 10 2025 läggs till handlingarna.

§ 3. Information från Verksamhetschef

Ridskola – Lektionsverksamheten har en beläggning på 95% ponny och 96% häst.
Planer finns på att flytta alla ponnygrupper på lördagar och utöka övrig ridning, exempelvis uthyrning på stall, dressyr/hoppkurser och medryttarabonnemang. Orsaken är att det är svårt att hitta kompetenta ridlärare på helgerna.

Anläggning – Umeå ha nästan slutfört sitt ventilationsarbete i ridhusen för i år. Nästa renoveringsetapp genomförs under maj-augusti månad nästa år.
I dagsläget 15 tomma boxar på medlemssidan och två uppsägningar och potentiellt två nya hyresgäster. Värvningskampanjen fortsätter och för att öka attraktionen till URF jobbar man med att utöka tilläggstjänsterna för hästägare.

Sponsorer och försäljning - Arbetet med att träffa företag fortsätter, nya partnerpaket har tagits fram. En sponsorträff har hållits den 9 december. För Newbody och Ullmax pågår utlämning samt att bingolottoförsäljningen är igång.

URFUS –Arbetet med julshowen pågår för fullt.

Tävling - Tävlingssäsongen är över och budgetarbetet är klart för 2026.

§ 4. Ekonomirapport

Resultatet i oktober är -416 tkr, ackumulerat -527 tkr. Ackumulerat oktober en budgetavvikelse om -530 tkr. Kostnadsavvikelser i oktober beror främst på större inköp av strö och foder som i budget periodiserats med samma månadskostnad alla årets månader samt högre kostnader för 100-års jubileet. Intäktsavvikelser avser främst de minskade intäkter vi har för ej uthyrda medlemsboxar. En viss del av det negativa resultatet väntas



hämtas hem när nettot av bingo- och Ullmax-försäljningen kommer in i redovisningen under december.

§ 5. Övriga ärenden

Inga punkter.

§ 6. Övriga beslutspunkter

- a) Budget 2025. Målsättningen är ett positivt budgetresultat.
- b) Verksamhetsplan 2026. Styrelsen beslutade att arbeta vidare med verksamhetsplanen på kommande möten. En arbetsgrupp utsågs för att jobba vidare med måltalen för 2026 kopplat till verksamhetsplanen.
- c) Jonas Martinsson fick i uppdrag att vara kontaktperson samt hålla utbildning till personalen avseende traktorskötsel och underhåll av befintlig traktor.

§ 7. Medlemsmöten och kommunikation

Årsmötet blir den 26 februari 2026.

§ 8 . Nästa möte

Punkter till nästa styrelsemöte: Verksamhetsplanen. Ekonomiska redovisningen. Det ideella arbetet. Förbereda inför årsmötet.

Nästa möte 19/1, 2026 kl. 18:00. Plats, Hippologum

Därefter den 9/2.

§ 9. Mötet avslutas

Ordförande avslutar mötet.

Ingrid Liljelind
Sekreterare

Anna Grundström
Ordförande

Monica Lindgren
Justerare